

SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2021

IL RESPONSABILE

in esecuzione della propria determinazione n. 389 Racc. Gen. in data odierna con la quale è stato approvato l'avviso di selezione;

RENDE NOTO

che è indetta selezione per la progressione economica relativa all'anno **2021, con effetto 01/01/2021** riguardante il personale di ruolo del Comune ed avverrà con le seguenti modalità:

La procedura viene predisposta per offrire la possibilità di fruire della progressione nella posizione economica superiore a quella in godimento al 50% del personale dipendente in servizio così distribuito per categorie:

CATEGORIA	NUMERO POSIZIONI MESSE A SELEZIONE
B	1
C	1
D	1

Art. 1

Modalità e requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la PEO i dipendenti in servizio che:

- hanno maturato alle dipendenze dell'amministrazione comunale nella posizione economica in godimento al 31 dicembre 2020 un'anzianità di servizio di ventiquattro mesi, precisando che tale requisito è da ritenersi valido anche nel caso di anzianità di servizio acquisita, anche parzialmente, in altro ente del comparto;
- non risultino destinatari, nel triennio precedente la decorrenza della progressione, di sanzioni disciplinari superiori alla censura.

I servizi prestati con rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato, pieno o parziale, anche se non continuativi, sono utilmente computati sia al fine del conseguimento del periodo biennale prescritto per l'ammissione alla progressione, che per la determinazione dell'anzianità di servizio maturata nella posizione economica in godimento al 31 dicembre 2020.

Si precisa che i servizi prestati con rapporti a termine saranno esclusivamente valutati con riferimento a quelli maturati nella medesima categoria giuridica e posizione economica in godimento al 31 dicembre 2020.

COMPUTO SERVIZI PART TIME

I servizi prestati con rapporti di lavoro subordinato a tempo parziale sono calcolati, in applicazione del principio di proporzionalità, per quanto riguarda il contratto *part-time* di tipo orizzontale nello stesso numero di giorni computabili rispetto al rapporto *full-time*, mentre nel caso di part-time verticale sono computati solo i giorni effettivamente lavorati.

PERSONALE REINQUADRATO

Per il personale reinquadrato, in esito a procedure selettive di progressioni verticali, in profili ascritti alle categorie B3 e D3, che non abbia conseguito successivi incrementi economici rispetto a tale posizione iniziale in conseguenza di progressione orizzontale, la posizione economica in godimento ai fini della partecipazione alla presente selezione deve intendersi coincidente con la nuova posizione giuridica acquisita, ossia B3 e D3.

Sono esclusi dalla selezione coloro i quali:

- risultano collocati nelle posizioni economiche terminali di ognuna delle categorie di appartenenza;
- non siano stati sottoposti a valutazione nel triennio di riferimento (triennio precedente a quello relativo all'anno di attribuzione della progressione) purché tale mancanza non sia ascrivibile agli Organi dell'Ente nel qual caso, l'arco temporale di riferimento potrà retroagire per un periodo corrispondente rispetto all'anno iniziale (2018).

L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Art. 2

Valutazione

I dipendenti che chiederanno di partecipare alla selezione per la progressione economica 2021, di cui al presente avviso, saranno oggetto di valutazione secondo la metodologia di valutazione delineata all' art. 30 del CDI 2018/2020 di seguito riportata.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente nella scheda di valutazione dei comportamenti professionali secondo le modalità definite in apposito regolamento.

Per stabilire **il punteggio di ciascun dipendente** in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione viene calcolata la media delle migliori valutazioni delle tre annualità precedenti ossia, 2018/2019/2020; nel caso di assenza prolungata, ad esempio per maternità, vengono prese in considerazione le valutazioni esistenti escludendo quelle relative al periodo di assenza.

La **"valutazione annuale"** deve intendersi riferita ad un periodo di servizio pari almeno a mesi sei e giorni uno.

COMPUTO TRIENNIO DI RIFERIMENTO

Per il personale le cui operazioni di valutazione individuale non risultino compiute o perfezionate, sempreché la causa non sia ascrivibile al dipendente interessato, per una o più annualità ricadenti nel triennio considerato (2018-2020), l'arco temporale di riferimento potrà retroagire per un periodo corrispondente rispetto all'anno iniziale (2018).

Resta fermo che sarà attribuito un punteggio pari a zero ai lavoratori che non dimostrino di aver conseguito la valutazione minima di 70/100 o equivalente, calcolata in media per le tre annualità individuate nell'ambito del triennio preso in considerazione, questi definito sia con riferimento ai servizi prestati con lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato.

PERSONALE TRANSITATO IN CORSO D'ANNO IN DIVERSA STRUTTURA

Nell'ipotesi in cui, nella medesima annualità, il lavoratore transitato in struttura diversa sia stato oggetto di separata valutazione, il risultato da considerare è quello derivante dalla media dei giudizi conseguiti.

L'effettiva attribuzione della progressione orizzontale è, comunque, subordinata al raggiungimento di una valutazione minima di 70/100 o equivalente ottenuta dall'applicazione della media delle valutazioni individuali nel triennio considerato.

A parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica in godimento, nel caso di ulteriore parità al più anziano di età.

La selezione sarà effettuata dal Responsabile dell'ufficio personale procedente eventualmente assistito da un dipendente non interessato alla presente selezione.

Art. 3

Partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato (allegato A), debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate al protocollo del Comune di Barile **entro il giorno 30/12/2022**.

Le domande devono essere contenute in busta chiusa recante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione PEO anno 2021"

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) l'indirizzo al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni;
- c) categoria, posizione economica nonché settore di assegnazione al 31/12/2020;
- d) di aver maturato nella posizione economica in godimento al 31/12/2020 un'anzianità di servizio pari ad anni _____ mesi _____ e giorni _____; tale periodo si considera validamente maturato anche nel caso di anzianità acquisita, anche parzialmente, in altro ente del comparto;
- e) di non risultare destinatario, nel triennio precedente la decorrenza della progressione, di sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- f) di attestare le seguenti migliori proprie valutazioni, espresse in 100 che, se formulate con diverso parametro numerico vanno riproporzionate a 100, conseguite per le tre annualità di riferimento [conseguite nel triennio precedente al 2021 ossia a partire dall'annualità 2018] ai fini del calcolo della media da utilizzare per la determinazione del corrispondente punteggio individuale e dell'inserimento in graduatoria;
- g) **(eventuale) attestare che nei propri confronti** le operazioni di valutazione individuale non risultino compiute o perfezionate per una o più annualità ricadenti nel triennio considerato (2018-2020), per cause non ascrivibile alla propria persona; in tal caso l'arco temporale di riferimento potrà retroagire per un periodo corrispondente rispetto all'anno iniziale (2018).

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 4

Graduatoria

Sulla scorta della media delle valutazioni singolarmente attestate si procederà alla formazione di una graduatoria

La Progressione Economica Orizzontale sarà attribuita ai dipendenti idonei che avranno conseguito il punteggio più elevato all'interno di ciascuna categoria in ordine decrescente, sino al raggiungimento del numero delle rispettive posizioni oggetto della presente selezione.

La progressione economica è attribuita al personale utilmente classificato nella stessa categoria che, di conseguenza, sarà collocato nella posizione economica immediatamente superiore a quella rivestita con decorrenza 01/01/2021 e sino alla concorrenza della dotazione del fondo a tal fine destinata, che per l'anno 2021 ammonta a complessivi € 3.000,00.

L'ufficio personale provvederà a pubblicizzare l'avvenuta formazione della graduatoria, mediante apposito avviso indicante il termine entro il quale ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa al proprio procedimento e presentare ricorso prima di attivare eventuali altre procedure di contenzioso. Il responsabile di servizio avrà 10 giorni di tempo per esaminare i ricorsi e formulare la relativa decisione. Concluse le procedure di ricorso attivate dagli interessati, sarà formata la graduatoria definitiva, che sarà resa pubblica mediante affissione nel sito istituzionale e in apposito spazio riservato al personale

Art. 5

Trattamento dei dati personali

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali).

Barile, 15/12/2022

Il Responsabile del Settore Servizi Generali
Dott.ssa Giuseppina Azzanese

